

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
«Детский сад № 10 «Светлячок» комбинированного вида» г. Волхов

Протокол № 3
заседания Совета Учреждения
от «20» марта 2026 года

Время проведения: 17.10-18.10

Присутствовало: 12 чел.

Председатель комиссии: Андрианова Татьяна Николаевна.

Заместитель председателя: Григорьева Яна Вячеславовна.

Секретарь: Елисеева Ольга Васильевна.

Приглашенные: Хиженкова Анастасия Олеговна, из числа кооптированных членов; из числа приглашенных: Горбунова Светлана Сергеевна, специалист по закупкам, заведующий хозяйством и Хазова Надежда Николаевна, шеф-повар.

Повестка дня

1. Согласование ежегодного отчета о результатах деятельности МДОБУ «Детский сад № 10 «Светлячок» за 2025 год - самообследование.
2. Результаты анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников по выявлению удовлетворенности качеством питания детей в дошкольном образовательном учреждении.
3. Обсуждение вопроса привлечения родителей (законных представителей) к благоустройству и озеленению территории учреждения в рамках подготовки к летнему оздоровительному периоду в 2026 году.
4. Просветительская работа ПДД. Участие в конкурсе.
5. Оказание помощи в проведении выпускных вечеров для детей-выпускников.

Ход заседания

1. По первому вопросу слушали заведующего Сорокину Светлану Ивановну. Светлана Ивановна отметила, что управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», на принципах самоуправления и единоначалия, демократичности, открытости. Дошкольное образовательное учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом Учреждения. Светлана Ивановна рассказала об основных задачах дошкольного образовательного учреждения, о том какие виды деятельности осуществляет, в частности – воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 1 года до 8 лет. Рассказала о материально-техническом обеспечении и оснащении образовательного процесса, об использовании современных методик образовательного процесса и образовательных инновационных технологиях. Также заведующий Учреждением познакомила членов совета Учреждения с

итогами работы по взаимодействию с родителями (законными представителями) воспитанников и социумом. Григорьева Яна Вячеславовна, старший воспитатель, предложила к рассмотрению вопрос о подготовке к отчету по самообследованию за 2025 год. Обсужден ход подготовки отчета по самообследованию. Представлен предварительный вариант отчета. После внесения корректировок отчет утвержден к сдаче в установленный срок.

Решили: утвердить отчет по результатам самообследования за 2025 год, признать работу дошкольного образовательного учреждения удовлетворительной.

Проголосовали: «За» - 12 чел.; «Против» - нет; «Воздержались» - нет.

2. По второму вопросу слушали председателя Совета Учреждения Андрианову Татьяну Николаевну. Татьяна Николаевна вынесла на обсуждение вопросы обеспечения качественного, сбалансированного питания детей, соблюдения санитарных норм и режима питания, а также организацию питания воспитанников в дошкольном образовательном учреждении. Председатель представил результаты анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников, показавшие высокий уровень удовлетворенности качеством питания. Члены Совета Учреждения отметили положительные моменты качества питания в дошкольном образовательном учреждении, включая организацию поставок продуктов, контроль качества пищи, условия хранения и приготовления блюд. Было отмечено, что пищеблоки работают в соответствии с установленными стандартами, питание организовано с учетом возрастных потребностей детей.

Решили: учесть пожелания родителей (законных представителей) воспитанников в дальнейшей работе по повышению качества питания, продолжить контроль за качеством и организацией питания воспитанников.

Проголосовали: «За» - 12 чел.; «Против» - нет; «Воздержались» - нет.

3. По третьему вопросу слушали Горбунову Светлану Сергеевну, специалиста по закупкам, заведующего хозяйством. Светлана Сергеевна ознакомила с планом по проведению ремонтных работ и их выполнению в летний период. Светлана Сергеевна предложила вовлечь родителей (законных представителей) воспитанников к помощи в озеленении территорий.

Решили: провести незапланированный субботник с привлечением родительской общественности на территориях дошкольного образовательного учреждения.

Проголосовали: «За» - 12 чел.; «Против» - нет; «Воздержались» - нет.

4. По четвертому вопросу выступила Григорьева Яна Вячеславовна, старший воспитатель. Яна Вячеславовна объяснила, что все мы живем в обществе, где надо соблюдать определенные нормы и правила поведения в дорожно-транспортной обстановке. Зачастую виновниками дорожно-транспортных происшествий являются сами дети, которые играют вблизи дорог, переходят улицу в неположенных местах, неправильно входят в транспортные средства и выходят из них. Однако дети дошкольного возраста - это особая категория пешеходов и пассажиров. Яна Вячеславовна предложила привлечь родителей (законных представителей) воспитанников дошкольного образовательного

учреждения к участию в конкурсе, посвященном правилам дорожного движения, т.к. мы с самого раннего возраста учим детей безопасному поведению на улицах, дорогах, в транспорте и правилам дорожного движения.

Решили: провести педагогам просветительскую разъяснительную работу по соблюдению правил поведения детей и взрослых на дорогах с родителями (законными представителями) воспитанников; принять участие в конкурсе «Дорога и мы...»

Проголосовали: «За» - 12 чел.; «Против» - нет; «Воздержались» - нет.

5. По данному вопросу выступила Постникова Светлана Геннадьевна, представитель от родительской общественности, о подготовке выпускных вечеров - праздников для детей подготовительных к школе групп. Светлана Геннадьевна предложила определить цели и задачи мероприятий, установить даты проведения и ответственных лиц. Предложила привлечь родителей и к оформлению и убранству музыкальных залов.

Решение: организовать концертную программу и дежурство при проведении праздников с привлечением родительской общественности.

Проголосовали: «За» - 12 чел.; «Против» - нет; «Воздержались» - нет.

Председатель совета Учреждения МДОБУ
«Детский сад № 10 «Светлячок»



Т.Н. Андрианова

Секретарь совета Учреждения



О.В. Елисеева

Пронумеровано,
прошнуровано и скреплено
печатью 3 (три) листа
Заведующий ДОУ

С.И. Сорокина

