

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
«Детский сад № 10 «Светлячок» комбинированного вида» г. Волхов

ПРИНЯТО

на общем собрании работников Учреждения
от «01» сентября 2015 г.
Протокол № 3

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МДОБУ
«Детский сад № 10 «Светлячок»
С.И. Сорокина
от «01» сентября 2015 г.
Приказ № 256



**Положение
об оплате и стимулировании труда работников**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с положением «О системах оплаты труда в государственных бюджетных учреждениях Ленинградской области и государственных казенных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности», утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 15.06.2011 г. № 173 (далее - Положение), Распоряжения Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 года № 2190-р «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-23018 годы»; Письма Минобрнауки России от 20.06.2013 года № АП-1073/02 «Методические рекомендации по переходу на эффективный контракт с педагогическими работниками муниципальных образовательных организаций Волховского муниципального района по разработке показателей эффективности деятельности педагогических работников»; Постановления администрации Волховского муниципального района «Об утверждении положения о системах оплаты труда муниципальных бюджетных учреждений Волховского муниципального района и муниципальных казенных учреждений Волховского муниципального района по видам экономической деятельности» от 29.04.2014 года № 1105.

1.2. Настоящее положение разработано с целью усиления материальной заинтересованности работников образовательного учреждения в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развития творческой активности и инициативы, сохранения здоровья воспитанников, закрепления высококвалифицированных кадров.

1.3. Положение определяет порядок, сроки и размеры указанных выплат, в соответствии с которым должны приниматься управленческие решения о материальном стимулировании работников.

1.4. Условия оплаты труда работников образовательного учреждения предусматривают размеры должностных окладов, ставок заработной платы, выплат компенсирующего характера, повышающих коэффициентов к окладам, ставкам

заработной платы и являются обязательными для включения в трудовой договор или дополнительное соглашение между работодателем и работником.

2. Заработная плата работников

2.1. Заработная плата работников (за исключением заведующего, заместителей заведующего, главного бухгалтера) включает в себя: должностные оклады, персональные надбавки, компенсационные выплаты и стимулирующие выплаты.

2.2. Размер должностного оклада работника (за исключением заведующего, заместителей заведующего, главного бухгалтера) определяется путем умножения расчетной величины на межуровневый коэффициент.

2.3. Заработная плата заведующего, заместителей заведующего и главного бухгалтера включает в себя: должностной оклад, персональные надбавки, компенсационные и стимулирующие выплаты.

2.4. Размер должностного оклада заведующего дошкольным образовательным учреждением определяется путем умножения среднего должностного оклада работников, относимых к основному персоналу на коэффициент масштаба управления учреждением.

2.5. Размер должностного оклада заместителей заведующего дошкольным образовательным учреждением устанавливается в размере 90% должностного оклада заведующего данным учреждением.

2.6. Размер должностного оклада главного бухгалтера дошкольного образовательного учреждения устанавливается в размере 80% должностного оклада заведующего данным учреждением.

2.7. Размеры стимулирующих выплат заведующему образовательным учреждением устанавливаются распоряжениями уполномоченного органа по результатам работы учреждения за месяц, квартал и календарный год.

2.8. Заработная плата работников (без учета премий и иных стимулирующих выплат) при введении новой системы оплаты труда и ее изменений не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат) выплачиваемой работникам при условии сохранения объема должностных (трудовых) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

3. Источники и виды стимулирующих выплат

3.1. Источником средств для стимулирующих выплат за напряженность, высокое качество работы и результат работы являются:

- стимулирующий фонд из областного бюджета и бюджета Волховского муниципального района, который устанавливается уполномоченным органом;
- текущая экономия по тарифной части фонда заработной платы и экономия по тарифной части фонда заработной платы по итогам отчетного периода, за исключением экономии, образовавшейся из-за невыполнения плановых показателей деятельности учреждения.

3.2. Финансовым органом образовательного учреждения исходя из утвержденного фонда оплаты труда на календарный год, утвержденного штатного расписания и тарификации педагогических работников определяется объем средств стимулирующего фонда.

3.3. Установка персональных надбавок производится:

- за качество выполняемых работ;
- за интенсивность и высокие результаты;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы (месяц, квартал, год) на основании приказа заведующего образовательным учреждением в пределах стимулирующего фонда.

4. Порядок установления стимулирующих выплат

4.1. Стимулирующие выплаты производятся работникам на основании приказа заведующего образовательным учреждением с учетом мнения Комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам, в соответствии с порядком определения размера стимулирующих выплат.

4.2. В число премируемых входят все работники образовательного учреждения, включая совместителей.

4.3. Предложения по количественным показателям премирования представляются администрацией образовательного учреждения Комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам. После обсуждения итогов деятельности работников за премируемый период, члены Комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам вносят предложения об изменении показателей и подписывают протокол итоговых показателей премирования.

4.4. Заведующий образовательным учреждением за эффективное и качественное исполнение своих должностных обязанностей премируется на основании приказа учредителя.

4.5. Стимулирующие выплаты могут носить единовременный характер или устанавливаться на определенный период в абсолютных размерах или в процентном отношении к должностному окладу работника образовательного учреждения.

4.6. При установлении ежемесячной стимулирующей выплаты учитываются результаты труда работника за период, подлежащий оцениваю.

4.7. Оценка результативности работы осуществляется по итогам мониторинга деятельности проводимого заместителями заведующего.

4.8. Определение уровня результативности работы осуществляется по показателям и критериям качества и результативности работы.

4.9. Выплата устанавливается за фактически отработанное время.

4.10. Размер выплат не зависит от стажа работы, разряда оплаты труда, объема нагрузки и максимальными размерами не ограничивается.

4.11. При определении стимулирующих выплат работникам по итогам отчетного периода определяется объем средств стимулирующего фонда для распределения.

4.12. Размер выплаты утверждается приказом заведующего образовательным учреждением.

4.13. Работнику, нарушившему действующее законодательство, ненадлежащим образом исполняющему свои обязанности заведующий имеет право снизить размер стимулирующих выплат или снять стимулирующую выплату.

5. Показатели стимулирующих выплат

5.1. Показатели премирования формируются образовательным учреждением в соответствии со своим типом в разрезе должностей работников образовательного учреждения.

5.2. Каждому показателю устанавливается соответствующее максимальное количество баллов, которое может быть установлено по соответствующему показателю.

5.3. Показатели премирования должны отражать следующие показатели эффективности деятельности образовательного учреждения:

- компенсационные надбавки работникам (Приложение № 1);

Стимулирование по показателям эффективности в разрезе должностей:

- показатели эффективности деятельности педагогических работников дошкольных образовательных организаций по должности «Воспитатель» (Приложение № 2);

- показатели эффективности деятельности педагогических работников дошкольных образовательных организаций по должности «Музыкальный руководитель» (Приложение № 3);

- показатели эффективности деятельности педагогических работников дошкольных образовательных организаций по должности «Инструктор пол физической культуре» (Приложение № 4);

- показатели эффективности деятельности педагогических работников дошкольных образовательных организаций по должности «Педагог-психолог» (Приложение № 5);

- показатели эффективности деятельности педагогических работников дошкольных образовательных организаций по должности «Учитель-логопед» (Приложение № 6);

- показатели эффективности деятельности непедагогических работников дошкольных образовательных организаций по должности «Главный бухгалтер, бухгалтер, заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе (заместитель заведующего по УВР), заместитель заведующего по административно-хозяйственной части (заместитель заведующего по АХЧ), заместитель заведующего по безопасности, делопроизводитель, младший воспитатель, шеф-повар, повар, кладовщик, обслуживающий персонал» (Приложение № 7);

- ежемесячные (постоянные) стимулирующие выплаты;

- единовременные премии.

5.4. Стимулирующие выплаты могут устанавливаться в баллах или в процентном отношении к должностному окладу работника образовательного учреждения.

6. Порядок расчета стимулирующих выплат

6.1. Методика определения персонального размера стимулирующих выплат работникам позволяет учесть трудовой вклад работника, а также качество и результаты работы каждого работника.

6.2. Размер стимулирующих выплат не зависит от стажа работы, разряда оплаты труда, объема нагрузки и максимальными размерами не ограничивается. Объем

средств стимулирующего фонда устанавливается уполномоченным органом в процентном соотношении.

6.3. При определении персонального размера стимулирующих выплат работника по итогам отчетного периода:

6.3.1. определяется объем средств стимулирующего фонда для распределения;

6.3.2. по результатам контроля для каждого работника определяются баллы по каждому показателю премирования, находится их общая сумма;

6.3.3. вычисляется коэффициент трудового участия, который определяется отношением фактически отработанного времени к полному премиальному периоду;

6.3.4. определяется коэффициент стимулирующих выплат каждого работника путем умножения суммы баллов каждого работника на его коэффициент трудового участия;

6.3.5. коэффициенты суммируются по всем работникам образовательного учреждения, и определяется коэффициент премий;

6.3.6. общий фонд делится на коэффициент премий (определяется денежная сумма, приходящаяся на единицу коэффициента премий);

6.3.7. стимулирующие выплаты в денежном выражении отдельного работника определяется умножением коэффициента премирования на денежную сумму, приходящуюся на единицу коэффициента премий.

7. Порядок установления иных стимулирующих выплат

7.1. Разовые премии за проведение, участие, результативность наиболее значимых мероприятий: на уровне образовательного учреждения, городском, региональном, федеральном уровнях, за организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа дошкольного образовательного учреждения, устанавливаются приказом заведующего учреждением на основании письменных представлений заместителей заведующего образовательным учреждением.

7.2. Стимулирующие выплаты за интенсивность труда:

7.2.1. устанавливаются на срок до одного года;

7.2.2. максимальным размером стимулирующая выплата не ограничивается;

7.2.3. размер стимулирующей выплаты за интенсивность работы выплаты устанавливаются приказом заведующего образовательным учреждением.

7.3. Единовременные вознаграждения за выслугу лет приуроченные к юбилейным датам работников по случаю 50, 55- и 60-летия, 65- и 70-летия устанавливаются приказом заведующего образовательным учреждением по согласованию с Комиссией по распределению стимулирующих выплат работникам образовательного учреждения.

7.4. Единовременные вознаграждения на основании решений (распоряжений) вышестоящих органов управления (грамоты муниципального, регионального и федерального уровня) устанавливаются приказом заведующего образовательным учреждением в пределах стимулирующего фонда по согласованию с Комиссией по

распределению стимулирующих выплат работникам образовательного учреждения.

8. Изменение размеров стимулирующих выплат

8.1. Стимулирующий фонд в течение года может быть изменен уполномоченным органом, согласно приказу (распоряжению, постановлению).

8.2. За нарушение финансово-хозяйственной деятельности, Устава Учреждения, Правил внутреннего трудового распорядка, действующего законодательства в сфере образования работник несет персональную ответственность и может быть депремирован до 100% на основании приказа заведующего образовательным учреждением по согласованию с Комиссией по распределению стимулирующих выплат работникам образовательного учреждения.

СОГЛАСОВАНО

на Совете Учреждения

от «01» сентября 20 15 г.

Протокол № 3

Компенсационные надбавки работникам

Категория работника	Стимулирующие выплаты	Размер %	Периодичность выплаты
Педагогические работники	Высшая квалификационная категория	30%	ежемесячно
	Первая квалификационная категория	20%	
Сторожа, младший воспитатель	Ночные часы	20%	ежемесячно
Заведующий	Группа компенсирующей направленности (логопедическая)	15%	ежемесячно
Воспитатели группы	Группа компенсирующей направленности (логопедическая)	20%	ежемесячно
Учитель-логопед	Группа компенсирующей направленности (логопедическая)	20%	ежемесячно
Педагог-психолог	Группа компенсирующей направленности (логопедическая)	20%	
Музыкальный руководитель	Группа компенсирующей направленности (логопедическая)	20%	ежемесячно
Инструктор по физической культуре	Группа компенсирующей направленности (логопедическая)	20%	ежемесячно
Инструктор по физической культуре (плавание)	Группа компенсирующей направленности (логопедическая)	20%	ежемесячно
Младший воспитатель	Группа компенсирующей направленности (логопедическая)	15%	ежемесячно

**Показатель эффективности деятельности педагогических работников
дошкольных образовательных организаций по должности «Воспитатель»**

№ п/п	Направления деятельности педагогических работников	Показатели эффективности деятельности педагогических работников	Периодичность оценки	Оценка показателей (балл)
1.	Динамика индивидуальных образовательных результатов воспитанников (по результатам контрольных мероприятий, контрольно-педагогических измерений, мониторингов).	○ Освоение воспитанниками государственных образовательных стандартов.	Один раз в год	3 – усвоение 100% 2 – усвоение 98-99% 1 – усвоение 96-97% 0 – усвоение менее 95%
○ Положительная динамика достижений воспитанников по результатам независимой оценки качества образовательного результата.		По мере прохождения независимой оценки	5	
2.	Реализация дополнительных проектов (экскурсионные и экспедиционные программы, групповые и индивидуальные учебные проекты воспитанников, социальные проекты, др.).	○ Качество творческих, исследовательских, проектных и др. работ воспитанников, выполненных под руководством воспитателя.	По мере организации проекта	3–качество высокое, проект выполнен в полном объеме, с привлечением родительской общности, других образовательных учреждений; 2 – качество высокое, проект выполнен в полном объеме, но без привлечением родительской общности и других образовательных учреждений; 1 – проект выполнен не в полном объеме; 0 – не организован.
○ Реализация дополнительных программ сетевого взаимодействия с другими образовательными организациями.		Один раз в месяц	5 – реализация в полном объеме, в соответствии с планом учреждения; 3 – реализация по одному из направлений; 0 – реализация не ведется	
○ Участие воспитателя в совместной работе со школой по вопросам преемственности образования воспитанников.		Один раз в месяц	3 – степень участия очень высокая: проявление инициативы, творчества, разработка авторских методик, проектов, участие в семинарах, мастер классах; 2 – степень участия высокая, проявление инициативы, все материалы предоставленные грамотно составлены; 1- степень участия средняя, «участник»; 0– степень участия низкая	

		○ Качество и результат участия воспитанников в проектах.	Один раз в месяц	3–степень участия, более 60%; 2 – степень участия 50-60%; 1 – степень участия 30-40%; 0 – степень участия низкая, менее 30%
		○ руководство студийно-кружковой работой повышающей качество образовательных услуг	Один раз в месяц	10
3.	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников.	○ Обеспечение условий для социального взаимодействия с семьями воспитанников дошкольных образовательных организаций, издание буклетов и др. мероприятий	Один раз в месяц	3 – работа проводится в полном объеме; 2 – работа проводится на среднем уровне; 1 – работа проводится не организовано, спонтанно
		○ Доля родителей, положительно оценивающих деятельность воспитателя по результатам опроса в общей численности родителей группы.	Два раза в год	3 – положительная оценка 99-100% 2 – удовлетворенность 96-98% 1 – удовлетворенность 91-95% 0 – удовлетворенность менее 90%
		○ Качественный уровень мероприятий, способствующих взаимодействию с родителями воспитанников.	Один раз в месяц	3 – мероприятие прошло отлично, высокая степень участия родителей, более 60% присутствующих; 2 – мероприятие прошло хорошо, участвовало 50% присутствующих родителей; 0- Участие родителей низкое, менее 40%
		○ степень участия в работе адаптационной группы «Малышок»;	Один раз в месяц	5 – степень участия высокая, проявление инициативы, творчества, проведение занятия; 3 – степень участия средняя, подготовка к мероприятию, оформление помещения; 1 – степень участия низкая, «исполнитель»
		○ Степень организации родителей и непосредственное участие в разработке и оформлении помещений группы, детского сада	По мере участия	3 – степень участия высокая, проявление инициативы, творчества, все материалы предоставленные грамотно составлены; 2– степень участия средняя, без инициативы, с низким проявлением творчества; 1– степень участия низкая, инертное, «исполнитель».
		○ Степень использования в работе с родителями нетрадиционных форм работы: дистанционные площадки, школа очного обучения, родительский	По мере организации	3 – степень организации высокая, проявление инициативы, творчества, все материалы предоставленные грамотно составлены, и представлены в методический кабинет;

		университет и др.)		2– степень организации средняя, без инициативы, с низким проявлением творчества; 1– степень низкая низкая, инертное, «исполнитель».
4.	Участие воспитателя в разработке и реализации основной образовательной программы.	Участие воспитателя в разработке и реализации основной образовательной программы дошкольной образовательной организации:	Один раз в месяц	3 – степень участия высокая, проявление инициативы, творчества, все материалы предоставленные грамотно составлены; 2– степень участия средняя, без инициативы, с низким проявлением творчества; 1– степень участия низкая, инертное, «исполнитель».
		○ степень участия воспитателя в работе творческой группы, методического совета дошкольной образовательной организации по разработке основной образовательной программы;		
		○ степень участия в работе рабочей группы, по внедрению ФГОС дошкольного образования в учреждении;	Один раз в месяц	3 – степень участия высокая, проявление инициативы, творчества, все материалы предоставленные грамотно составлены; 2– степень участия средняя, без инициативы, с низким проявлением творчества; 1– степень участия низкая, инертное, «исполнитель».
		○ степень участия в разработке и осуществлении различных образовательных проектов дошкольной образовательной организации;	Один раз в месяц	3 – степень участия высокая, проявление инициативы, творчества, авторские разработки; 2 – степень участия средняя, использование публикаций из метод. литературы; 1 – степень участия низкая, «исполнитель» - «участник».
		○ степень участия в пополнении электронной, дидактической, методической базы для поддержки широкого спектра познавательных тем для детей разного возраста.	Один раз в месяц	3 – степень участия высокая, проявление инициативы, творчества, все материалы предоставленные грамотно составлены, авторские; 2 – степень участия высокая, проявление инициативы, все материалы предоставленные грамотно составлены; 1 - степень участия средняя, «исполнитель»; 0 – не участвует

5.	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы.	Организация системы мер по охране жизни и укреплению здоровья и физического развития воспитанников: ○ реализация системы комплексных мероприятий оздоровительной и спортивной направленности;	Каждые два месяца	3– разработана система мероприятий, ее реализация проходит на высоком уровне, планомерно; 2- разработана система мероприятий, ее реализация проходит не планомерно;
		○ проведение анализа заболеваемости воспитанников;	Один раз в месяц	3 - 90-100% 2 - 80-90% 1 - 70-80%
		○ использование в работе новых направлений в области физкультурно-оздоровительной работы с детьми с учетом их образовательных потребностей.	Один раз в месяц	3 – работа с детьми ведется с учетом здоровья детей планомерно, в комплексе всех технологий; 2 – работа с детьми ведется непланомерно; 0– работа не ведется.
6.	Работа с одаренными детьми и детьми из неблагополучных семей.	○ Обеспечение удовлетворения образовательных потребностей детей с индивидуальными творческими способностями.	Четыре раза в год	3 – работа с одаренными детьми ведется на основании индивидуальной карты развития; 2 – работа с одаренными детьми ведется непланомерно; 0– работа не ведется.
		○ Осуществление психолого-педагогического сопровождения детей из неблагополучных семей.	По мере осуществления	3 – работа с детьми (семьями) ведется на основании индивидуальной карты развития; 2 – работа с детьми (семьями) ведется непланомерно; 0– работа не ведется.
7.	Создание элементов образовательной инфраструктуры .	○ Участие в оформлении музыкального зала, холла.	По мере участия	3 – степень участия высокая, проявление инициативы, творчества, изготовление атрибутов; 2 – степень участия высокая, проявление инициативы, творчества; 1 - степень участия средняя, «исполнитель»; 0 – не участвовал.
		○ Участие в управленческой деятельности Учреждения	Один раз в месяц	3 – степень участия высокая, проявление инициативы; 2 – степень участия средняя; 1 - «участник»;
		○ Степень участия педагогов в	Один раз в	3 – степень участия высокая, проявление

		расширении спектра познавательных тем во взаимодействии со специалистами	месяц	инициативы, творчества, изготовление атрибутов; 2 – степень участия высокая, проявление инициативы, творчества; 1 – степень участия средняя, «исполнитель»;
		○ Создание обогащенной развивающей среды группы.	Один раз в месяц	5 – разработано авторское пособие; 5 – изготовлен раздаточный материал по количеству детей; 3 – изготовлен демонстрационный материал; 1 – покупное пособие, доведенное до качественного уровня; 3 – изготовление игры; 2 – создание картотеки определенной тематики.
8.	Успешность образовательной деятельности воспитателя (повышение качества предоставления государственной услуги).	○ Методическая и инновационная деятельность воспитателя.	Один раз в месяц	3 – степень методической и инновационной деятельности очень высокая: проявление инициативы, творчества, разработка авторских методик, проектов, публикация в профильной литературе, участие в семинарах; 2 – степень участия высокая, проявление инициативы, все материалы предоставленные грамотно составлены, публикации на сайте учреждения; 1- степень участия средняя, «исполнитель»;
		○ Качество проведения занятий с воспитанниками.	В соответствии с планом контроля	3– высокий уровень; 2-средний уровень; 0-Низкий уровень
		○ Степень участия воспитанников в мероприятиях дошкольной образовательной организации, посвященных праздникам и памятным датам.	По мере участия	3 – участие в мероприятиях 0 – не участвовали
		○ Степень участия педагога в образовательно-воспитательной деятельности на незакрепленной за педагогом группе	По мере участия	1 за каждое участие

9.	Профессиональный рост педагога	○ степень участия в работе МО, представление собственного педагогического опыта	По мере участия	5 – показ открытого мероприятия для участников МО по плану; 3 – подготовка доклада, выступления, реферата по плану МО; 1 – представление полученного опыта (знаний) на МО в коллективе.
		○ степень участия в областных, муниципальных мероприятиях разного уровня (конференции, семинары, круглые столы, конкурсы) с передачей полученного опыта на педагогическом совете учреждения	По мере участия	10 – выступление на мероприятии разного уровня; 5 – подготовка материалов, обобщение собственного опыта с публикацией в профильной литературе;
		○ Степень участия в конкурсах профессионального мастерства с передачей полученного опыта на педагогическом совете учреждения	По мере участия	10 – победитель конкурса; 7 – лауреат конкурса; 5 – участник конкурса.
		○ «Наставничество»	1 раз в месяц	В соответствии с Положением о Наставничестве, 5 баллов
10.	Дополнительные показатели	○ За выполнение дополнительной работы направленной на оптимизацию работы учреждения.	по мере участия	3-10
		○ Благоустройство и озеленение территории направленные на оптимизацию работы учреждения.	по мере участия	3- 10

Депремирование:

- Обоснованные жалобы со стороны родителей.
- Нарушение трудовой дисциплины, невыполнение Правил внутреннего трудового распорядка.
- Нарушение режима дня воспитанников.
- Невыполнение должностных обязанностей в полном объеме.

**Показатели эффективности деятельности педагогических работников
дошкольных образовательных организаций по должности «Музыкальный руководитель»**

№ п/п	Направления деятельности педагогических работников	Показатели эффективности деятельности педагогических работников	Периодичность оценки	Оценка показателей (балл)
1.	Динамика индивидуальных образовательных результатов воспитанников (по результатам контрольных мероприятий, контрольно-педагогических измерений, мониторингов).	○ Освоение воспитанниками государственных образовательных стандартов, требований.	Один раз в год	3 – усвоение 100% 2 – усвоение 98-99% 1 – усвоение 96-97% 0 – усвоение менее 95%
		○ Положительная динамика достижений воспитанников по результатам независимой оценки качества образовательного результата.	По мере прохождения независимой оценки	5
2.	Реализация дополнительных проектов (программ) по направлению деятельности.	○ Реализация дополнительных программ (проектов) сетевого взаимодействия с другими образовательными организациями.	Один раз в месяц	5 – авторская разработка проекта, реализация в полном объеме, в соответствии с планом учреждения; 3 – реализация по одному из направлений; 0 – реализация не ведется
		○ Степень участия в совместной работе со школой по вопросам преемственности образования воспитанников.	Один раз в месяц	3 – степень участия очень высокая: проявление инициативы, творчества, разработка авторских методик, проектов, участие в семинарах, мастер классах; 2 – степень участия высокая, проявление инициативы, все материалы предоставленные грамотно составлены; 1- степень участия средняя, «участник»; 0– степень участия низкая, инертная.
		○ Качество и результат участия воспитанников в проектах.	Один раз в месяц	3–степень участия, более 60%; 2 – степень участия 50-60%; 1 – степень участия 30-40%; 0 – степень участия низкая, менее 30%

		<ul style="list-style-type: none"> ○ руководство студийно-кружковой работой повышающей качество образовательных услуг 	Один раз в месяц	10
3.	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся.	<ul style="list-style-type: none"> ○ Обеспечение условий для социального взаимодействия с семьями воспитанников дошкольных образовательных организаций, издание буклетов и др. мероприятиях 	Один раз в месяц	3
		<ul style="list-style-type: none"> ○ Доля родителей, положительно оценивающих деятельность музыкального руководителя по результатам опроса в общей численности родителей дошкольной образовательной организации. 	Два раза в год	3 – положительная оценка 99-100% 2 – удовлетворенность 96-98% 1 – удовлетворенность 91-95% 0 – удовлетворенность менее 90%
		<ul style="list-style-type: none"> ○ Качество проведения мероприятий, способствующих взаимодействию с родителями воспитанников. 	Один раз в месяц	3 – мероприятие прошло отлично, высокая степень участия родителей, более 60% присутствующих; 2 – мероприятие прошло хорошо, участвовало 50% присутствующих родителей; 1- Участие родителей низкое, менее 40%
		<ul style="list-style-type: none"> ○ степень участия в работе адаптационной группы «Малышок»; 	Один раз в месяц	5 – степень участия высокая, проявление инициативы, творчества, проведение занятия; 4 – степень участия средняя, подготовка к мероприятию, оформление помещения; 3 – степень участия низкая, «исполнитель».

4.	Участие музыкального руководителя в разработке и реализации основной образовательной программы.	Участие в разработке и реализации основной образовательной программы дошкольной образовательной организации: ○ степень участия в работе творческой группы, по разработке основной образовательной программы;	Один раз в месяц	3 – степень участия высокая, проявление инициативы, творчества, все материалы предоставленные грамотно составлены; 1 – степень участия средняя, без инициативы, с низким проявлением творчества; 4 – степень участия низкая, инертное, «исполнитель».
		○ степень участия в работе рабочей группы, по внедрению ФГОС дошкольного образования в учреждении;	Один раз в месяц	3 – степень участия высокая, проявление инициативы, творчества, все материалы предоставленные грамотно составлены; 2 – степень участия средняя, без инициативы, с низким проявлением творчества; 5 – степень участия низкая, инертное, «исполнитель».
		○ степень участия в разработке и осуществлении различных образовательных проектов дошкольной образовательной организации;	Один раз в месяц	3 – степень участия высокая, проявление инициативы, творчества, авторские разработки; 6 – степень участия средняя, использование публикаций из метод. литературы; 2 – степень участия низкая, «исполнитель» - «участник».
		○ степень участия в пополнении электронной, дидактической, методической базы для поддержки широкого спектра познавательных тем для детей разного возраста.	Один раз в месяц	3 – степень участия высокая, проявление инициативы, творчества, все материалы предоставленные грамотно составлены, авторские; 2 – степень участия высокая, проявление инициативы, все материалы предоставленные грамотно составлены; 2 - степень участия средняя, «исполнитель»; 1 – степень участия низкая, инертное. 2
5.	Организация физкультурно-оздоровительной и	○ Организация системы мер по охране жизни и укреплению здоровья и	Один раз в месяц	3- работа ведется в полном объеме, нормы СанПин соблюдаются; 5 Работа ведется в полном объеме,

	спортивной работы.	физического развития воспитанников на музыкальных занятиях.		однако нормы СанПиН не соблюдаются; 0 – работа не ведется
6.	Работа с одаренными детьми и детьми из социально неблагополучных семей.	○ Обеспечение удовлетворения образовательных потребностей детей с индивидуальными творческими способностями.	Один раз в квартал	3 – работа с одаренными детьми ведется на основании индивидуальной карты развития; 2 – работа с одаренными детьми ведется непланомерно; 0– работа не ведется.
7.	Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление группы и пр.).	○ Создание обогащенной развивающей среды музыкального зала и иных помещений для проведения музыкальных занятий и культурно-массовых мероприятий.	Один раз в месяц	5 – разработано авторское пособие; 5 – изготовлен раздаточный материал по количеству детей; 3 – изготовлен демонстрационный материал; 1 – покупное пособие, доведенное до качественного уровня; 3 – изготовление игры; 2 – создание картотеки определенной тематики.
8.	Успешность образовательной деятельности музыкального руководителя (повышение качества предоставления государственной услуги).	○ Методическая и инновационная деятельность музыкального руководителя.	Один раз в месяц	3 – степень методической и инновационной деятельности очень высокая: проявление инициативы, творчества, разработка авторских методик, проектов, публикация в профильной литературе, участие в семинарах; 2 – степень участия высокая, проявление инициативы, все материалы предоставленные грамотно составлены, нет публикаций; 3 - степень участия средняя, «исполнитель»; 0– степень участия низкая, инертное.
		○ участие воспитанников в мероприятиях города и района, посвященных праздникам и памятным датам.	По мере участия	3 – участие в мероприятиях 0 – не участвовали

9.	Профессиональный рост педагога	○ степень участия в работе МО, представление собственного педагогического опыта	По мере участия	5 – показ открытого мероприятия для участников МО по плану; 3 – подготовка доклада, выступления, реферата по плану МО; 1 – представление полученного опыта (знаний) на МО в коллективе.
		○ степень участия в областных, муниципальных мероприятиях разного уровня (конференции, семинары, круглые столы, конкурсы) с передачей полученного опыта на педагогическом совете учреждения	По мере участия	10 – выступление на мероприятии разного уровня; 5 – подготовка материалов, обобщение собственного опыта с публикацией в профильной литературе;
		○ Степень участия в конкурсах профессионального мастерства с передачей полученного опыта на педагогическом совете учреждения	По мере участия	10 – победитель конкурса; 7 – лауреат конкурса; 5 – участник конкурса.
		○ «Наставничество»	1 раз в месяц	В соответствии с Положением о Наставничестве, 5 баллов
10	Дополнительные показатели	○ За выполнение дополнительной работы направленной на оптимизацию работы учреждения.	По мере участия	3-10
		○ Благоустройство и озеленение территории направленное на оптимизацию работы учреждения.	По мере участия	3-10

Депремирование:

- Обоснованные жалобы со стороны родителей.
- Нарушение трудовой дисциплины, невыполнение Правил внутреннего трудового распорядка.
- Нарушение режима дня воспитанников.
- Невыполнение должностных обязанностей в полном объеме.

Показатели эффективности деятельности педагогических работников дошкольных образовательных организаций по должностям «Инструктор по физической культуре»

№ п/п	Направления деятельности педагогических работников	Показатели эффективности деятельности педагогических работников	Периодичность оценки	Оценка показателей (балл)
1.	Реализация дополнительных проектов (экскурсионные и экспедиционные программы, групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся, социальные проекты, др.).	<ul style="list-style-type: none"> ○ Разработка и реализация дополнительных программ, в том числе программ сетевого взаимодействия с другими учреждениями спорта и педагогами дошкольных образовательных организаций. 	один раз в месяц	3 - степень участия очень высокая: проявление инициативы, творчества, разработка авторских методик, проектов, участие в семинарах, мастер классах 2 - степень участия высокая, проявление инициативы, все материалы предоставленные грамотно составлены 1- степень участия средняя, «участник»
		<ul style="list-style-type: none"> ○ Участие в совместной работе со школой по вопросам преемственности образования воспитанников. 	один раз в месяц	3 - степень участия очень высокая: проявление инициативы, творчества, разработка авторских методик, проектов, участие в семинарах, мастер классах 2 - степень участия высокая, проявление инициативы, все материалы предоставленные грамотно составлены 1- степень участия средняя, «участник»
2.	Организация (участие) в системных исследованиях, мониторинге индивидуальных достижений воспитанников.	<ul style="list-style-type: none"> ○ Ведение систематического мониторинга индивидуальных достижений воспитанников: 	два раза в год	3 - усвоение 100% 2 - усвоение 98-99% 1 - усвоение 96-97% 0 - усвоение менее 95%
		<ul style="list-style-type: none"> ○ степень участия в проведении изучения индивидуальных достижений детей в области здоровья и физического развития. 	по мере участия	3 - участие в мероприятиях 0 - не участвовали

		<ul style="list-style-type: none"> ○ в системных исследованиях совместно со специалистами научных учреждений и организаций. 	один раз в месяц	3 - степень участия очень высокая: проявление инициативы, творчества, разработка авторских методик, проектов, участие в семинарах, мастер классах 2 - степень участия высокая, проявление инициативы, все материалы предоставленные грамотно составлены 1- степень участия средняя, «участник»
3.	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников.	<ul style="list-style-type: none"> ○ Обеспечение условий для социального взаимодействия с семьями воспитанников дошкольных образовательных организаций. 	один раз в месяц	3
		<ul style="list-style-type: none"> ○ Наличие планов, программ, проведение мероприятий, позволяющих осуществлять в группах разнообразие форм взаимодействия с родителями воспитанников дошкольных образовательных организаций. 	один раз в месяц	3 - степень участия высокая, проявление инициативы, творчества, все материалы предоставленные грамотно составлены 2 - степень участия средняя, без инициативы, с низким проявлением творчества 1 - степень участия низкая, инертное, «исполнитель»
4.	Участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы.	<ul style="list-style-type: none"> ○ Организация в дошкольных образовательных организациях творческо-проектировочной деятельности, направленной на разработку и реализацию основной образовательной программы дошкольного образования: 	по мере участия	3 - участие в мероприятиях 0 - не участвовали
		<ul style="list-style-type: none"> ○ степень участия педагога в работе творческой группы, методического совета дошкольной образовательной организации по разработке основной образовательной программы; 	по мере участия	3 - участие в мероприятиях 0 - не участвовали
		<ul style="list-style-type: none"> ○ степень участия в разработке и осуществлении различных образовательных проектов: межгрупповых, на уровне микрорайона, района и др. 	один раз в месяц	3 - степень участия высокая, проявление инициативы, творчества, все материалы предоставленные грамотно составлены

				2 - степень участия средняя, без инициативы, с низким проявлением творчества 1 - степень участия низкая, инертное, «исполнитель»
		○ степень участия в пополнении электронной, дидактической, методической базы для поддержки широкого спектра познавательных тем для воспитанников разной возрастной группы.	один раз в месяц	3 - степень участия высокая, проявление инициативы, творчества, все материалы предоставленные грамотно составлены 2 - степень участия средняя, без инициативы, с низким проявлением творчества 1 - степень участия низкая, инертное, «исполнитель»
5.	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в дошкольной образовательной организации.	○ Проведение системы мер по охране жизни и укреплению здоровья и физического развития воспитанников:	каждые два месяца	3 - разработана система мероприятий, ее реализация проходит на высоком уровне, планомерно 2 - разработана система мероприятий, ее реализация проходит не планомерно
		○ реализация системы комплексных мероприятий оздоровительной и спортивной направленности на уровне дошкольной образовательной организации	каждые два месяца	3 - разработана система мероприятий, ее реализация проходит на высоком уровне, планомерно 2 - разработана система мероприятий, ее реализация проходит не планомерно
		○ внедрение передового педагогического опыта, в том числе опыта семейного оздоровления и др.	один раз в месяц	3 - мероприятие прошло отлично, высокая степень участия родителей, более 60% присутствующих; 2 - мероприятие прошло хорошо, участвовало 50% присутствующих родителей; 0- участие родителей низкое, менее 40%
		○ проведение анализа заболеваемости воспитанников дошкольной образовательной организации	один раз в месяц	3 - 90-100% 2 - 80-90% 1 - 70-80%

		<ul style="list-style-type: none"> ○ разработка и реализация мероприятий, направленных на снижение уровня заболеваемости в дошкольной образовательной организации 	по мере участия	3 - участие в мероприятиях 0 - не участвовал
		<ul style="list-style-type: none"> ○ использование в работе новых направлений в области физкультурно-оздоровительной работы с воспитанниками разной возрастной группы с учетом их образовательных потребностей 	один раз в месяц	3 - степень организации высокая, проявление инициативы, творчества, все материалы предоставленные грамотно составлены, и представлены в методический кабинет 2 - степень организации средняя, без инициативы, с низким проявлением творчества 1 - степень низкая низкая, инертное, «исполнитель»
6.	Работа с одаренными детьми и детьми из социально неблагополучных семей.	<ul style="list-style-type: none"> ○ Обеспечение удовлетворения образовательных потребностей воспитанников с индивидуальными творческими способностями. 	один раз в квартал	3 - работа с одаренными детьми ведется на основании индивидуальной карты развития 2-1 - работа с одаренными детьми ведется неплановомерно
		<ul style="list-style-type: none"> ○ Осуществление психолого-педагогического сопровождения детей из неблагополучных семей. 	по мере осуществления	3 - работа с детьми (семьями) ведется на основании индивидуальной карты развития 2 - работа с детьми (семьями) ведется неплановомерно 0 - работа не ведется
7.	Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление группы и пр.).	<ul style="list-style-type: none"> ○ Создание обогащенной развивающей среды физкультурного зала и иных помещений для проведения физкультурно-оздоровительной работы. 	один раз в месяц	5 - разработано авторское пособие 5 - изготовлен раздаточный материал по количеству детей 3 - изготовлен демонстрационный материал 1 - покупное пособие, доведенное до качественного уровня 3 - изготовление игры 2 - создание картотеки определенной тематики

Депремирование:

- Обоснованные жалобы со стороны родителей.
- Нарушение трудовой дисциплины, невыполнение Правил внутреннего трудового распорядка.
- Нарушение режима дня воспитанников.
- Невыполнение должностных обязанностей в полном объеме.

**Показатели эффективности деятельности педагогических работников
дошкольных образовательных организаций по должности «Педагог-психолог»**

№ п/п	Направления деятельности педагогических работников	Показатели эффективности деятельности педагогических работников	Периодичность оценки	Оценка показателей (балл)
1.	Динамика индивидуальных образовательных результатов воспитанников (по результатам контрольных мероприятий, промежуточной и итоговой аттестации).	<ul style="list-style-type: none"> ○ Положительная динамика метапредметных и личностных результатов. 	два раза в год	3 – высокий уровень 2 -средний уровень 0- низкий уровень
2.	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся.	<ul style="list-style-type: none"> ○ Доля родителей, положительно оценивающих деятельность педагога по результатам опроса (анкетирования). 	два раза в год	3 - положительная оценка 99-100% 2 - удовлетворенность 96-98% 1 - удовлетворенность 91-95%
		<ul style="list-style-type: none"> ○ Качественный уровень мероприятий, способствующих взаимодействию с родителями обучающихся, воспитанников. 	один раз в месяц	3 - мероприятие прошло отлично, высокая степень участия родителей, более 60% присутствующих 2 - мероприятие прошло хорошо, участвовало 50% присутствующих родителей 1 - участие родителей низкое, менее 40%
3.	Реализация дополнительных проектов (программ) по направлению деятельности, учебные и социальные проекты.	<ul style="list-style-type: none"> ○ Количество и качество образовательных программ по каждому виду проектов. 	один раз в месяц	5 - авторская разработка проекта, реализация в полном объеме, в соответствии с планом учреждения 3 - реализация по одному из направлений 0 - реализация не ведется
		<ul style="list-style-type: none"> ○ Количество и качество организованных дополнительных проектов. 	по мере организации	3 - степень участия очень высокая: проявление инициативы, творчества, разработка авторских методик, проектов, участие в семинарах 2 - степень участия высокая, проявление инициативы, все материалы предоставленные грамотно составлены 1- степень участия средняя, «участник»

		<ul style="list-style-type: none"> Доля воспитанников, участвующих в дополнительных проектах. 	по мере организации проекта	<p>3 - качество высокое, проект выполнен в полном объеме, с привлечением родительской общественности, других образовательных учреждений</p> <p>2 - качество высокое, проект выполнен в полном объеме, но без привлечением родительской общественности и других образовательных учреждений</p> <p>1 - проект выполнен не в полном объеме</p>
4.	Участие в коллективных педагогических проектах.	<ul style="list-style-type: none"> Результативность привлечения обучающихся к проектной деятельности. 	по мере участия	<p>3 – участие в мероприятиях</p> <p>0 – не участвовали</p>
		<ul style="list-style-type: none"> Качественный уровень реализации (участия) в интегрированных межпредметных проектах по достижению индивидуальных образовательных результатов воспитанников.. 	по мере участия	<p>3 – участие в мероприятиях</p> <p>0 – не участвовали</p>
5.	Успешность образовательной деятельности педагогического работника (повышение качества предоставления государственной услуги).	<ul style="list-style-type: none"> Достижение показателей результативности реализации программы. 	один раз в год	<p>3 - усвоение 100%</p> <p>2 - усвоение 98-99%</p> <p>1 - усвоение 96-97%</p> <p>0 - усвоение менее 95%</p>
		<ul style="list-style-type: none"> Соответствие внутренней оценки общеобразовательного учреждения внешней оценке (тестирование и др.). 	один раз в год	<p>3 - усвоение 100%</p> <p>2 - усвоение 98-99%</p> <p>1 - усвоение 96-97%</p> <p>0 - усвоение менее 95%</p>
		<ul style="list-style-type: none"> Методическая и инновационная деятельность педагогического работника. 	один раз в месяц	<p>3 - степень участия высокая, проявление инициативы, творчества, авторские разработки</p> <p>2 - степень участия средняя, использование публикаций из метод. литературы</p> <p>1 - степень участия низкая, «исполнитель» - «участник»</p>

		<ul style="list-style-type: none"> ○ Качество проведения занятия. 	<p>в соответствии с планом контроля</p>	<p>3 – высокий уровень 2 -средний уровень 0- низкий уровень</p>
		<ul style="list-style-type: none"> ○ Личный вклад в повышение качества образовательного процесса. 	<p>один раз в месяц</p>	<p>3 - степень участия высокая, проявление инициативы, творчества, изготовление атрибутов 2 - степень участия высокая, проявление инициативы, творчества 1 - степень участия средняя, «исполнитель»</p>
6.	Работа с детьми из социально неблагополучных семей.	<ul style="list-style-type: none"> ○ Положительная динамика личностного развития воспитанников. 	<p>один раз в квартал</p>	<p>3 - работа с детьми ведется на основании индивидуальной карты развития 2-1 - работа с детьми ведется непланово</p>
		<ul style="list-style-type: none"> ○ Наличие индивидуальных планов работы с детьми из социально неблагополучных семей. 	<p>один раз в месяц</p>	<p>3 - работа с детьми ведется на основании индивидуальной карты развития 2-1 - работа с детьми ведется непланово</p>
7.	Организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся.	<ul style="list-style-type: none"> ○ Участие в проведении мониторинга индивидуальных достижений обучающихся. 	<p>один раз в год</p>	<p>3 - усвоение 100% 2 - усвоение 98-99% 1 - усвоение 96-97% 0 - усвоение менее 95%</p>
8.	Участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы.	<ul style="list-style-type: none"> ○ Разработка рабочих программ, ориентированных на достижение задач образовательной программы образовательной организации и являющихся ее составной частью. 	<p>один раз в месяц</p>	<p>3 - степень методической и инновационной деятельности очень высокая: проявление инициативы, творчества, разработка авторских методик, проектов, публикация в профильной литературе, участие в семинарах 2 - степень участия высокая, проявление инициативы, все материалы, предоставленные грамотно составлены, публикации на сайте учреждения 1- степень участия средняя, «исполнитель»</p>
		<ul style="list-style-type: none"> ○ Разработка собственных методических и дидактических разработок, рекомендаций, учебных пособий и т.п., применяемых в реализации основной образовательной программы. 	<p>один раз в месяц</p>	<p>3 - степень методической и инновационной деятельности очень высокая: проявление инициативы, творчества, разработка авторских методик, проектов, публикация в профильной литературе, участие в семинарах 2 - степень участия высокая, проявление инициативы, все материалы предоставленные грамотно составлены, нет публикаций</p>

				1 - степень участия средняя, «исполнитель»;
9.	Создание элементов образовательной инфраструктуры.	<ul style="list-style-type: none"> ○ Работа по формированию методического содержания кабинета. 	один раз в месяц	5 - разработано авторское пособие 5 - изготовлен раздаточный материал по количеству детей 3 - изготовлен демонстрационный материал 1 - покупное пособие, доведенное до качественного уровня 3 - изготовление игры 2 - создание картотеки определенной тематики.
		<ul style="list-style-type: none"> ○ Оборудование и организация работы кабинета направленная на повышение уровня и качества знаний воспитанников. 	в соответствии с планом контроля	3– высокий уровень; 2-средний уровень; 0-низкий уровень

Депремирование:

- Обоснованные жалобы со стороны родителей.
- Нарушение трудовой дисциплины, невыполнение Правил внутреннего трудового распорядка.
- Нарушение режима дня воспитанников.
- Невыполнение должностных обязанностей в полном объеме.

**Показатель эффективности деятельности педагогических работников
дошкольных образовательных организаций по должности «Учитель-логопед»**

№ п/п	Направления деятельности педагогических работников	Показатели эффективности деятельности педагогических работников	Периодичность оценки	Оценка показателей (балл)
1.	Динамика индивидуальных образовательных результатов воспитанников (по результатам контрольных мероприятий, контрольно-педагогических измерений, мониторингов).	○ Освоение воспитанниками государственных образовательных стандартов.	Один раз в год	3 – усвоение 100% 2 – усвоение 98-99% 1 – усвоение 96-97% 0 – усвоение менее 95%
○ Положительная динамика достижений воспитанников по результатам независимой оценки качества образовательного результата.		По мере прохождения независимой оценки	5	
2.	Реализация дополнительных проектов (экскурсионные и экспедиционные программы, групповые и индивидуальные учебные проекты воспитанников, социальные проекты, др.).	○ Качество творческих, исследовательских, проектных и др. работ воспитанников, выполненных под руководством учителя-логопеда.	По мере организации проекта	3–качество высокое, проект выполнен в полном объеме, с привлечением родительской общности, других образовательных учреждений; 2 – качество высокое, проект выполнен в полном объеме, но без привлечением родительской общности и других образовательных учреждений; 1 – проект выполнен не в полном объеме; 0 – не организован.
○ Участие учителя-логопеда в совместной работе со школой по вопросам преемственности образования воспитанников.		Два раза в год	3 – степень участия очень высокая: проявление инициативы, творчества, разработка авторских методик, проектов, участие в семинарах, мастер классах; 2 – степень участия высокая, проявление инициативы, все материалы предоставленные грамотно составлены; 1- степень участия средняя, «участник»; 0– степень участия низкая	
○ Качество и результат участия воспитанников в проектах.		Один раз в месяц	3–степень участия, более 60%; 2 – степень участия 50-60%; 1 – степень участия 30-40%; 0 – степень участия низкая, менее 30%	

3.	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников.	○ Обеспечение условий для социального взаимодействия с семьями воспитанников дошкольных образовательных организаций, издание буклетов и др. мероприятий	Один раз в месяц	3 – работа проводится в полном объеме; 2 – работа проводится на среднем уровне; 1 – работа проводится не организовано, спонтанно
		○ Доля родителей, положительно оценивающих деятельность воспитателя по результатам опроса в общей численности родителей группы.	Два раза в год	3 – положительная оценка 99-100% 2 – удовлетворенность 96-98% 1 – удовлетворенность 91-95% 0 – удовлетворенность менее 90%
		○ Качественный уровень мероприятий, способствующих взаимодействию с родителями воспитанников.	Один раз в месяц	3 – мероприятие прошло отлично, высокая степень участия родителей, более 60% присутствующих; 2 – мероприятие прошло хорошо, участвовало 50% присутствующих родителей; 2- Участие родителей низкое, менее 40%
		○ Степень использования в работе с родителями нетрадиционных форм работы: дистанционные площадки, школа очного обучения, родительский университет и др.)	По мере организации	3 – степень организации высокая, проявление инициативы, творчества, все материалы предоставленные грамотно составлены, и представлены в методический кабинет; 2– степень организации средняя, без инициативы, с низким проявлением творчества; 1– степень низкая низкая, инертное, «исполнитель».
4.	Участие логопеда-учителя в разработке и реализации основной образовательной программы.	Участие учителя-логопеда в разработке и реализации основной образовательной программы дошкольной образовательной организации.	Один раз в месяц	3 – степень участия высокая, проявление инициативы, творчества, все материалы предоставленные грамотно составлены; 2– степень участия средняя, без инициативы, с низким проявлением творчества; 1– степень участия низкая, инертное, «исполнитель».
		○ Степень участия в разработке и осуществлении различных образовательных проектов дошкольной образовательной организации.	Один раз в месяц	3 – степень участия высокая, проявление инициативы, творчества, авторские разработки; 7 – степень участия средняя, использование публикаций из метод. литературы; 3 – степень участия низкая, «исполнитель» - «участник».

		<ul style="list-style-type: none"> ○ Степень участия в пополнении электронной, дидактической, методической базы для поддержки широкого спектра познавательных тем для детей. 	Один раз в месяц	<p>3 – степень участия высокая, проявление инициативы, творчества, все материалы предоставленные грамотно составлены, авторские;</p> <p>2 – степень участия высокая, проявление инициативы, все материалы предоставленные грамотно составлены;</p> <p>3 - степень участия средняя, «исполнитель»;</p> <p>4 – не участвует</p>
5.	Создание элементов образовательной инфраструктуры.	<ul style="list-style-type: none"> ○ Участие в оформлении и обогащении развивающей среды кабинета учителя-логопеда, учебного кабинета. 	По мере участия	<p>3 – степень участия высокая, проявление инициативы, творчества, изготовление атрибутов;</p> <p>2 – степень участия высокая, проявление инициативы, творчества;</p> <p>2 - степень участия средняя, «исполнитель»;</p> <p>0 – не участвовал.</p>
		<ul style="list-style-type: none"> ○ Участие в управленческой деятельности Учреждения 	Один раз в месяц	<p>3 – степень участия высокая, проявление инициативы;</p> <p>2 – степень участия средняя;</p> <p>2 - «участник»;</p>
		<ul style="list-style-type: none"> ○ Степень участия учителя-логопеда в расширении спектра познавательных тем во взаимодействии со специалистами 	Один раз в месяц	<p>3 – степень участия высокая, проявление инициативы, творчества, изготовление атрибутов;</p> <p>2 – степень участия высокая, проявление инициативы, творчества;</p> <p>2 - степень участия средняя, «исполнитель»;</p>
6.	Успешность образовательной деятельности учителя-логопеда (повышение качества предоставления государственной услуги).	<ul style="list-style-type: none"> ○ Методическая и инновационная деятельность учителя-логопеда. 	Один раз в месяц	<p>3 – степень методической и инновационной деятельности очень высокая: проявление инициативы, творчества, разработка авторских методик, проектов, публикация в профильной литературе, участие в семинарах;</p> <p>2 – степень участия высокая, проявление инициативы, все материалы предоставленные грамотно составлены, публикации на сайте учреждения;</p> <p>1- степень участия средняя, «исполнитель»;</p>
		<ul style="list-style-type: none"> ○ Качество проведения занятий с воспитанниками. 	В соответствии с планом контроля	<p>3– высокий уровень;</p> <p>2-средний уровень;</p> <p>0-Низкий уровень</p>

		<ul style="list-style-type: none"> ○ Степень участия воспитанников в мероприятиях дошкольной образовательной организации, посвященных праздникам и памятным датам. 	По мере участия	3 – участие в мероприятиях 0 – не участвовали
9.	Профессиональный рост педагога	<ul style="list-style-type: none"> ○ Степень участия в работе МО, представление собственного педагогического опыта. 	По мере участия	5 – показ открытого мероприятия для участников МО по плану; 3 – подготовка доклада, выступления, реферата по плану МО; 1 – представление полученного опыта (знаний) на МО в коллективе.
		<ul style="list-style-type: none"> ○ Степень участия в областных, муниципальных мероприятиях разного уровня (конференции, семинары, круглые столы, конкурсы) с передачей полученного опыта на педагогическом совете учреждения. 	По мере участия	10 – выступление на мероприятии разного уровня; 5 – подготовка материалов, обобщение собственного опыта с публикацией в профильной литературе;
		<ul style="list-style-type: none"> ○ Степень участия в конкурсах профессионального мастерства с передачей полученного опыта на педагогическом совете учреждения. 	По мере участия	10 – победитель конкурса; 7 – лауреат конкурса; 5 – участник конкурса.
		<ul style="list-style-type: none"> ○ «Наставничество» 	1 раз в месяц	В соответствии с Положением о Наставничестве, 5 баллов
10.	Дополнительные показатели	<ul style="list-style-type: none"> ○ За выполнение дополнительной работы направленной на оптимизацию работы учреждения. 	по мере участия	3-10
		<ul style="list-style-type: none"> ○ Благоустройство и озеленение территории направленное на оптимизацию работы учреждения. 	по мере участия	3- 10

Депремирование:

- Обоснованные жалобы со стороны родителей.
- Нарушение трудовой дисциплины, невыполнение Правил внутреннего трудового распорядка.
- Нарушение режима дня воспитанников.
- Невыполнение должностных обязанностей в полном объеме.

Показатели эффективности деятельности непедагогических работников дошкольных образовательных организаций

по должности «Главный бухгалтер, бухгалтер, заместитель заведующего по УВР, заместитель заведующего по АХЧ, заместитель заведующего по безопасности, делопроизводитель, младший воспитатель, шеф-повар, повар, кладовщик, обслуживающий персонал»

Главный бухгалтер, бухгалтер	1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	
	1.1. Участие в работе комиссий.	до 10 %
	1.2. Работа с программами ДОУ через интернет.	до 20 %
	1.3. Своевременная и правильная сдача финансовых и бухгалтерских отчетов.	до 50 %
	2. Выплаты за качество выполняемых работ	
	2.1. За качество выполняемых работ.	до 10 %
	2.2. Успешное и добросовестное исполнение работниками своих обязанностей в соответствующем периоде.	до 10 %
	2.3. Результаты деятельности учреждения.	до 50 %
	3. Премияльные выплаты по итогам работы	
	- месяц	до 10 %
- квартал	до 10 %	
- полугодие	до 50 %	
- год	до 50 %	

Заместитель заведующего по УВР	1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы 1.1. Активное участие в работе методических объединений, мастер-классов. 1.2. Участие в мероприятиях различного уровня (конференции, семинары, круглые столы, педагогические чтения): - федеральный - региональный - муниципальный. 1.3. Результаты участия в конкурсах профессионального мастерства (в зависимости от уровня): федеральный, региональный, муниципальный. 1.4. Продуктивное участие в реализации системы методической деятельности ДООУ: - качество планирования - активное участие в педсоветах, семинарах, мастер-классах, творческих и рабочих группах) - призовые места в смотрах-конкурсах группах.	до 5 % до 10 % до 30 % до 10 %
	2. Выплаты за качество выполняемых работ 2.1. Подготовка документов на ПМПк. 2.2. Результативность оздоровительных и профилактических мероприятий. 2.3. Своевременное и качественное оформление и ведение документации. 2.4. Общественная деятельность (в работе органов самоуправления, комиссий, праздники и т.д.). 2.5. Степень использования современных педагогических технологий. 2.6. Представление качественных материалов из опыта работы в СМИ. 2.7. Подготовка к новому учебному году, летнему оздоровительному периоду. 2.8. Результаты деятельности учреждения. 2.9. Высокий уровень аттестации педагогических работников.	до 10 % до 10 % до 10 % до 10 % до 20 % до 20 % до 30 % до 50 % до 10 %

	<p>3. Премияльные выплаты по итогам работы</p> <p>3.1. Премияльные выплаты по итогам работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - месяц - квартал - полугодие - год 	<p>до 10 %</p> <p>до 10 %</p> <p>до 50 %</p> <p>до 50 %</p>
<p>Заместитель заведующего по АХЧ</p>	<p>1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</p> <p>1.1. Обеспечение эстетических условий в помещении ДООУ.</p> <p>1.2. Общественная деятельность (в работе органов самоуправления, комиссий, профсоюзной деятельности и т.д.).</p> <p>1.3. Работа с программами ДООУ через интернет.</p>	<p>до 10 %</p> <p>до 10 %</p> <p>до 10 %</p>
	<p>2. Выплаты за качество выполняемых работ</p> <p>2.1. Своевременное и качественное оформление и ведение документации.</p> <p>2.2. За качество работы с обслуживающим персоналом, обслуживающими организациями.</p> <p>2.3. Подготовка к новому учебному году, летнему оздоровительному периоду</p> <p>2.4. Выполнение работ по благоустройству участков, косметическому ремонту групп и т.п.</p> <p>2.5. Обеспечение выполнения требований пожарной безопасности, охраны труда, ГО и ЧС.</p> <p>2.6. За работу по сбережению энергоресурсов (вода, тепло, электричество).</p>	<p>до 10 %</p> <p>до 10 %</p> <p>до 30 %</p> <p>до 30 %</p> <p>до 10 %</p> <p>до 20 %</p>

	<p>3. Премияльные выплаты по итогам работы</p> <p>3.1. Премияльные выплаты по итогам работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - месяц - квартал - полугодие - год 	<p>до 10 %</p> <p>до 10 %</p> <p>до 50 %</p> <p>до 50 %</p>
<p>Заместитель заведующего по безопасности</p>	<p>1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</p> <p>1.1. Организация и обеспечение мероприятий по охране ДООУ.</p> <p>1.2. Создание безопасных условий организации образовательных и производственных процессов.</p> <p>1.3. Общественная деятельность (в работе органов самоуправления, комиссий, профсоюзной деятельности и т.д.).</p> <p>1.4. Работа с программами ДООУ через интернет.</p> <p>1.5. Взаимодействие с родителями воспитанников по вопросам обеспечения общественного порядка.</p>	<p>до 10 %</p> <p>до 20 %</p> <p>до 10 %</p> <p>до 10%</p> <p>до 10%</p>
	<p>2. Выплаты за качество выполняемых работ</p> <p>2.1. Своевременное и качественное оформление и ведение документации.</p> <p>2.2. За качество работы с сотрудниками ДООУ.</p> <p>2.3. Подготовка к новому учебному году, летнему оздоровительному периоду</p> <p>2.4. Обеспечение выполнения требований пожарной безопасности, охраны труда, ГО и ЧС.</p>	<p>до 10 %</p> <p>до 10 %</p> <p>до 30 %</p> <p>до 30 %</p>

	2.5. За работу по сбережению энергоресурсов (вода, тепло, электричество).	до 10 %
	2.6. Организация и проведение занятий, тренировок по ГО и ЧС.	до 20 %
	3. Премияльные выплаты по итогам работы	до 10 %
	3.1. Премияльные выплаты по итогам работы:	до 10 %
	- месяц	до 50 %
	- квартал	до 50 %
	- полугодие	
	- год	
Делопроизводитель	1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	
	1.1. Обеспечение норм и правил ведения документов.	до 10 %
	1.2. Общественная деятельность (в работе органов самоуправления, комиссий, профсоюзной деятельности и т.д.).	до 10 %
	1.3. Работа с программами ДООУ через интернет.	до 10 %
	2. Выплаты за качество выполняемых работ	
	2.1. Своевременное и качественное оформление и ведение документации.	до 10 %
	2.2. Внедрение, ведение и развитие систем документации, включая документы на машинных носителях.	до 20 %
	2.3. Представление качественных материалов из опыта работы в СМИ.	
	2.4. Подготовка к новому учебному году, летнему оздоровительному периоду.	
	2.5. Отбор документов передаваемых на хранение организации текущего хранения.	до 20 %

		до 10 %
		до 10 %
	3. Премияльные выплаты по итогам работы 3.1. Премияльные выплаты по итогам работы: - месяц - квартал - полугодие - год	до 10 % до 10 % до 50 % до 50 %
Младший воспитатель	1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы 1.1. Санитарное состояние группы. 1.2. Участие в работе комиссий. 1.3. Участие в открытых мероприятиях: местные (внутри ДОУ).	до 10 % до 20 % до 10 %
	2. Выплаты за качество выполняемых работ 2.1. За качество выполняемых работ. 2.2. Успешное и добросовестное исполнение работников своих обязанностей в соответствующем периоде. 2.3. Отсутствие нарушений по результатам проверки. 2.4. Оказание помощи воспитателям в организации и оснащении воспитательно-образовательного процесса. 2.5. Оценка санитарного состояния помещений в соответствии с СанПиНом. 2.6. Участие в мероприятиях, не входящих в должностные обязанности.	до 10 % до 10 % до 10 % до 10 % до 20 % до 30 %

	<p>3. Премияльные выплаты по итогам работы</p> <p>3.1. Премияльные выплаты по итогам работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - месяц - квартал - полугодие - год 	<p>до 10 %</p> <p>до 10 %</p> <p>до 50 %</p> <p>до 50 %</p>
<p>Шеф-повар, повар, кладовщик</p>	<p>1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</p> <p>1.1. Санитарное состояние пищеблока.</p> <p>1.2. Участие в работе комиссий.</p> <p>1.3. Содержание помещений в соответствии с требованиями СанПиН, качественная уборка помещений.</p>	<p>до 10 %</p> <p>до 10 %</p> <p>до 10 %</p>
	<p>2. Выплаты за качество выполняемых работ</p> <p>2.1. Отсутствие нарушений по результатам проверки деятельности.</p> <p>2.2. За высокое качество приготовления пищи.</p> <p>2.3. Качественное обеспечение санитарно-гигиенических норм и требований складских помещений для хранения продуктов.</p>	<p>до 10 %</p> <p>до 10 %</p> <p>до 10 %</p>
	<p>3. Премияльные выплаты по итогам работы</p> <p>3.1. Премияльные выплаты по итогам работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - месяц - квартал - полугодие 	<p>до 10 %</p> <p>до 10 %</p> <p>до 50 %</p>

	- год	до 50 %
Обслуживающий персонал	1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	
	1.1. Оперативное выполнение заявок по устранению технических неполадок.	до 10 %
	1.2. Качественная работа по обеспечению безаварийной и бесперебойной работы инженерных, хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения.	до 20 %
	1.3. Участие в благоустройстве территории, ремонтных работах.	до 30 %
	1.4. За работу по сбережению энергоресурсов (вода, тепло, электричество).	до 20 %
	2. Выплаты за качество выполняемых работ	
	2.1. Отсутствие нарушений по результатам проверки деятельности.	до 10 %
	2.2. Содержание помещений в соответствии с требованиями СанПиН, качественная уборка помещений.	до 10 %
	3. Премияльные выплаты по итогам работы	
	3.1. Премияльные выплаты по итогам работы:	до 10 %
- месяц	до 10 %	
- квартал	до 10 %	
- полугодие	до 50 %	
- год	до 50 %	

Депремирование:

- Обоснованные жалобы со стороны родителей.
- Нарушение трудовой дисциплины, невыполнение Правил внутреннего трудового распорядка.
- Нарушение режима дня воспитанников.
- Невыполнение должностных обязанностей в полном объеме.

Пронумеровано,

пронумеровано и сфиделено

печатью 30 (тридцать девять) листов

Заведующий

И.С.И. (И.С.И.)
Заведующий (И.С.И.)
И.С.И. (И.С.И.)



